

PRIVACYVERKLARING

AANVULLING OP DE PRIVACYVERKLARING - VOOR CLIËNTEN

Stichting Ontmoeting zet zich in om persoonsgegevens zo te verwerken en te beheren dat uw privacy wordt gewaarborgd. In deze privacyverklaring leggen we graag uit hoe we dat doen. In alle gevallen houdt Ontmoeting zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze aanvullende Privacyverklaring vormt een geheel met de algemene Privacyverklaring van Stichting Ontmoeting.

Toepassing

Deze privacyverklaring is van toepassing op:

- Alle werkeenheden van Stichting Ontmoeting en op iedere verwerking van persoonsgegevens van cliënten van Stichting Ontmoeting;
- Iedere vorm van verwerking van de in het eerste lid genoemde persoonsgegevens, ongeacht of deze gegevens mondeling, op papier, via email of anderszins digitaal door middel van foto, video of audio worden verwerkt.

Ontvangen van persoonsgegevens

Stichting Ontmoeting ontvangt en verwerkt persoonsgegevens doordat u gebruikt maakt van onze website, diensten en/of omdat u deze persoonsgegevens zelf aan ons verstrekt. Afhankelijk van het doel, verwerken wij een of meerdere van onderstaande persoonsgegevens:

- Naam, adres, woonplaats cliënt/deelnemer;
- Verwanten- wettelijke vertegenwoordiger – mentor/curator/bewindvoerder;
- Identificerende persoonsgegevens (geboortedatum, BSN);
- Verzekeringsgegevens;
- Financiële gegevens;

Daarnaast worden de volgende bijzondere persoonsgegevens vastgelegd:

- Etnische gegevens;
- Gegevens over religie en levensovertuiging;
- Gegevens huisarts/tandarts;
- Gezondheids-/medische gegevens;
- Justitiële documentatie/status/geschiedenis;
- Strafrechtelijke gegevens dan wel strafrechtelijk verleden.

Deze gegevens worden vastgelegd om het verlenen van kwalitatief goede zorg mogelijk te maken. Wij verwerken alleen die gegevens die wij nodig hebben om onze taak als zorgorganisatie (inclusief al onze sociaal- maatschappelijke activiteiten) naar behoren te kunnen vervullen.

Verwerkingsdoel en rechtmatige grondslagen

Stichting Ontmoeting gaat vertrouwelijk en zorgvuldig met persoonsgegevens om. Stichting Ontmoeting verwerkt persoonsgegevens in verband met de volgende doelen:

1. Het zo goed mogelijk invulling geven aan de zorg- en dienstverlening;
2. Een verantwoorde bedrijfsvoering, waaronder het kunnen voldoen aan wettelijke taken of verplichtingen;
3. Het ontwikkelen van beleid;
4. Het doen van wetenschappelijk onderzoek.

Voor de zorg- en hulpverlening in het vrijwillig kader komt Stichting Ontmoeting in de meeste gevallen een zorgovereenkomst met deelnemers overeen. In dit geval geldt als grondslag dat verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst. In geval van zorg mijdende deelnemers tekenen deze deelnemers op een later moment als de situatie zich voordoet dat zorgmijder alsnog zorg accepteert en bereid is tot ondertekening.

Voor zorg- en hulpverlening hanteert Stichting Ontmoeting geen zorgovereenkomst in situaties van outreachende activiteiten (veldwerk) en bemoeizorg. In dit geval geldt als grondslag dat verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk is voor de vervulling van de taak van algemeen belang die aan Stichting Ontmoeting is toevertrouwd of de bescherming van de vitale belangen van degenen op wie deze zorg is gericht. Voorwaarde voor toepassing van deze grondslagen is dat er altijd gestreefd wordt naar het sluiten van een zorgovereenkomst met de betrokkene en dat de betrokkene, indien mogelijk, vooraf geïnformeerd wordt over de gegevensverwerking.

Voor de begeleiding en dienstverlening in het gedwongen kader hanteert Stichting Ontmoeting een gerechtelijk schrijven zoals bij de uitvoering van Reclasseringstaken. In dit geval geldt als grondslag dat verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk is voor het nakomen van een wettelijke verplichting.

In noodsituaties, bijvoorbeeld bij een levensbedreigende situatie, kan een beroep worden gedaan op de grondslag van bescherming van vitaal belang voor de betrokkene of van een derde.

Verwerkingen die niet onder bovenstaande verwerkingsgrondslagen vallen kunnen alleen worden uitgevoerd na ondubbelzinnige toestemming van de betrokkene.

Beveiliging en toegang

Stichting Ontmoeting treft als verantwoordelijke in de zin van de AVG alle voorzieningen:

1. Ter bevordering van de transparantie, juistheid en volledigheid van de persoonsgegevens die op grond van dit reglement worden verwerkt;
2. Die nodig zijn om de in het bestand opgenomen persoonsgegevens te beveiligen;
3. Om ervoor te zorgen dat niet meer persoonsgegevens worden verwerkt dan nodig is voor de doelen waarvoor zij zijn verzameld en dat zij niet voor andere doelen worden gebruikt.

Stichting Ontmoeting treft de noodzakelijke maatregelen met betrekking tot de beveiliging van onder andere apparatuur, programmatuur en de gegevens waarmee de persoonsregistratie(s) wordt/worden gevoerd. Alleen daartoe geautoriseerde personen hebben toegang tot persoonsgegevens. Digitale gegevens zijn beveiligd door middel van een gebruikersnaam en wachtwoord. Papier dossiers worden bewaard in afsluitbare kasten waartoe alleen bevoegde personen toegang hebben.

Recht op aanpassing, inzage en verwijdering

Inzage

U heeft het recht op inzage in/of afschrift van uw persoonsgegevens voor zover die betrekking hebben op uzelf. Een (schriftelijk) verzoek tot inzage van het dossier kan door u, of uw wettelijk vertegenwoordiger, worden ingediend bij uw hulpverlener. De inzage of afschrift kan worden geweigerd:

- Wanneer de persoonlijke levenssfeer van een ander wordt geschaad;
- Ter bescherming van de rechten en vrijheden van anderen;
- Wanneer de hulpverlener door het verstrekken van inlichtingen of de inzage in strijd handelt met de zorg die een goed hulpverlener in acht zou moeten nemen.

Aanpassing en verwijdering

U kunt Stichting Ontmoeting schriftelijk verzoeken uw persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen wanneer deze feitelijk onjuist zijn, niet dienen voor het doel van de verwerking of in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. U kunt ook schriftelijk verzoeken om vernietiging van uw persoonsgegevens tenzij hiermee belangen van anderen worden geschaad of wanneer deze moeten worden bewaard op grond van de wettelijke voorschriften.

Stichting Ontmoeting informeert u binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk of en in welke mate aan het verzoek kan worden voldaan. Niet in alle gevallen kunnen wij uw verzoek voor verwijdering uitvoeren. Bijvoorbeeld omdat de wet voorschrijft dat wij bepaalde gegevens moeten bewaren. Als we geen gehoor geven aan uw verzoek, verneemt u van ons natuurlijk de reden.

Uw verzoek kunt u schriftelijk indienen via:
Stichting Ontmoeting
Postbus 263
3990 GB Houten

Bewaartermijnen

Stichting Ontmoeting bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor we ze gebruiken. Gegevens van cliënten worden bewaard zolang deze nodig zijn voor de hulp en zorgverlening. Na afloop van deze termijnen bewaren wij deze gegevens voor de tijd die wettelijk is voorgeschreven; in de regel, vijftien jaar na afloop van de ondersteuning.

Vragen en klachten

Graag helpen wij u verder als u vragen of klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. Heeft u een vraag of klacht over naleving van dit reglement? Neem dan contact op via: privacy@ontmoeting.nl, of per post:

Stichting Ontmoeting
t.a.v. de Privacy Officer
Postbus 263
3990 GB Houten

Ook kunt u gebruik maken van de onze reguliere klachtenregeling voor cliënten.

Wijzigingen privacyverklaring

Stichting Ontmoeting behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Controleer daarom regelmatig onze privacyverklaring voor mogelijke veranderingen in ons beleid.

Vastgesteld: 22 mei 2019